

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУП «Водоканал Петушинского района»



Е.К. Савельев

19.06.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с персональными данными абонентов, контрагентов
Муниципального унитарного предприятия
«Водоканал Петушинского района»
(ОГРН 1153316154474, ИНН 3321025323)

1. Общие положения

1.1. Положение о работе с персональными данными абонентов, контрагентов МУП «Водоканал Петушинского района» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией, Трудовым кодексом, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Федеральным законом от 30.12.2020 № 519-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории России.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок сбора, учета, обработки, накопления, использования, распространения и хранения персональных данных субъектов персональных данных и гарантии конфиденциальности сведений о физических лицах: абонентов и (или) представителях компаний-клиентов, контрагентах и (или) представителях компаний-контрагентов, которые предоставили МУП «Водоканал Петушинского района» свои персональные данные.

1.3. Цель настоящего Положения – определения политики Предприятия в отношении обработки персональных данных, а также защита персональных данных абонентов, контрагентов МУП «Водоканал Петушинского района» от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные вышеперечисленных лиц являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.4. Под персональными данными понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных.

1.5. В состав персональных данных по смыслу настоящего Положения входят:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- гражданство
- паспортные данные, СНИЛС, ИНН
- адрес и место проживания
- номер телефона
- адрес электронной почты
- сведения о составе семьи

1.6. Документами, которые содержат персональные данные субъектов персональных данных, являются:

- контракты и договоры на оказания услуг МУП «Водоканал Петушинского района»
- договоры энергопотребления МУП «Водоканал Петушинского района»
- агентские договоры МУП «Водоканал Петушинского района»
- информация из анкет абонентов МУП «Водоканал Петушинского района, копии паспортов, СНИЛС, ИНН
- справки о составе семьи абонентов МУП «Водоканал Петушинского района»

1.7. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором МУП «Водоканал Петушинского района» и вводятся приказом. Настоящее Положение размещается на официальном сайте МУП «Водоканал Петушинского района» по адресу: <https://vodokanal-petushki33.ru> и находится в свободном доступе. Доступ к положению есть у всех пользователей сайта.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с 23.06.2025 года

2. Получение и обработка персональных данных

2.1. Персональные данные МУП «Водоканал Петушинского района» получает непосредственно от клиентов, контрагентов или пользователей сайта. Предприятие вправе получать персональные данные от третьих лиц только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных или в иных случаях, прямо предусмотренных в законодательстве.

2.2. Предприятие должно сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

2.3. Предприятие не вправе требовать от субъекта персональных данных представления персональных данных, которые будут избыточны для целей обработки, которые преследует Предприятие.

2.4. Субъект персональных данных представляет Предприятию достоверные сведения о себе.

2.5. Чтобы обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных, Предприятие получает от каждого субъекта согласие на обработку его персональных данных. Такое согласие Предприятие получает, если закон не предоставляет Предприятию права обрабатывать персональные данные без согласия.

2.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент. Для этого необходимо направить в Предприятие письменное уведомление об отзыве согласия. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Предприятие вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

3. Хранение персональных данных

3.1. МУП «Водоканал Петушинского района» обеспечивает защиту персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного использования или утраты.

3.2. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся в бумажном виде в папках, находятся в специально отведенном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

3.3. Доступ к персональным данным имеют: директор, главный инженер, заместитель главного инженера, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер-экономист, бухгалтер, ведущий инженер производственно-технического отдела, инженеры производственно технического отдела, эколог, начальник юридического отдела, юрисконсульт, начальник отдела сбыта, специалисты отдела сбыта, секретарь, специалист по закупкам, старший контролер отдела инспекции, контролеры отдела инспекции, диспетчер.

3.4. Ответственными за организацию обработки персональных данных абонентов и контрагентов является начальник отдела сбыта.

3.5. Копировать и делать выписки из персональных данных субъектов персональных данных разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения директора МУП «Водоканал Петушинского района».

4. Использование персональных данных

4.1. Персональные данные используются для целей, связанных с взаимодействием субъекта персональных данных с Предприятием: предоставление услуг по холодному водоснабжению и водоотведению и иных услуг, заключение договоров, ведение претензионно-исковой работы, ведение деловой переписки с абонентами и контрагентами.

4.2. Персональные данные, представленные субъектом персональных данных, обрабатываются автоматизированным и без использования средств автоматизации способами. Персональные данные хранятся столько, сколько нужно для достижения целей их обработки.

4.3. После истечения срока нормативного хранения документов, которые содержат персональные данные субъектов персональных данных, документы подлежат уничтожению. Для этого предприятие создает комиссию и проводит экспертизу ценности документов. В ходе проведения экспертизы комиссия отбирает дела с истекшими сроками хранения и по итогам отбора составляет акт о выделении к уничтожению дел, не подлежащих хранению. После чего документы уничтожаются путем термической или иной обработки.

5. Передача и распространение персональных данных

5.1. При передаче Предприятием персональных данных субъект персональных данных должен дать на это согласие в письменной или электронной форме. Если субъект оформил согласие на передачу персональных данных в электронной форме, то он подписывает согласие усиленной электронной цифровой подписью.

5.2. Предприятие вправе передать информацию, которая относится к персональным данным, без согласия субъекта персональных данных, если такие сведения нужно передать по запросу государственных органов, в порядке, установленном законодательством.

5.3. Предприятие не вправе распространять персональные данные третьим лицам без согласия субъекта персональных данных на передачу таких данных.

5.5. В случае если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на распространение персональных данных не следует, что он согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются Предприятием без права распространения.

5.6. В случае если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на передачу персональных данных не следует, что он не установил запреты и условия на обработку персональных данных или не указал категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, Предприятие обрабатывает такие персональные данные без возможности передачи (распространения, предоставления, доступа) неограниченному кругу лиц.

5.7. Согласие на распространение персональных данных может быть предоставлено Предприятию:

- непосредственно;
- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

5.8. В согласии на распространение персональных данных субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Предприятием неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Предприятия в установлении субъектом персональных данных запретов и условий не допускается.

5.9. Предприятие обязано в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения согласия субъекта персональных данных на распространение персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных субъекта для распространения.

5.10. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

5.11. Действие согласия субъекта персональных данных на распространение персональных данных прекращается с момента поступления Предприятию требования, указанного в пункте 5.10 настоящего Положения.

5.12. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или обратиться с таким требованием в суд. Предприятие или третье лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения требования или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда. Если такой срок в решении суда не указан, то Предприятие или третье лицо обязаны прекратить передачу персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

6. Гарантии конфиденциальности персональных данных

6.1. Информация, относящаяся к персональным данным субъекта персональных данных, является служебной тайной и охраняется законом.

6.2. Субъект персональных данных вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, использовании и хранении.

6.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством.